



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШАКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КУМЫЛЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 23.06.2025 г.

№ 63

О внесении изменений в постановление администрации Шакинского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области от 14.10.2021 № 65 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Признание граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Шакинского сельского поселения"

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2021 № 775 "О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634", руководствуясь Уставом Шакинского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области, администрация Шакинского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги "Признание граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Шакинского сельского поселения", утвержденный постановлением администрации Шакинского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области от 14.10.2021 № 65, следующие изменения:

- 1) пункт 1.1 изложить в следующей редакции:
"1.1. Предмет регулирования.

Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги "Признание граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Шакинского сельского поселения" (далее – Административный регламент), стандарт предоставления муниципальной услуги, в том числе определяет сроки и последовательность административных процедур при предоставлении муниципальной услуги администрацией Шакинского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области.;"

- 2) подпункты 1.3.1 – 1.3.2 пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

- "1.3.1. Сведения о месте нахождения, контактных телефонах и графике работы

администрации Шакинского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области, органов (организаций) участвующих в предоставлении муниципальной услуги, многофункционального центра (далее – МФЦ):

Администрация Шакинского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области:

адрес: 403424, Волгоградская область, Кумылженский район, хутор Шакин, улица Центральная, 24;

телефон для справок: +7 (84462) 6-75-42;

адрес электронной почты: kum_sp.shakin@volganet.ru;

график работы:

понедельник – пятница с 8.00 часов до 16.00 часов;

перерыв на обед с 12.00 часов до 13.00 часов;

суббота – воскресенье выходные дни.

Отдел по работе с заявителями Кумылженского района Волгоградской области
ФКУ ВО "МФЦ":

адрес: 403402, Волгоградская область, Кумылженский район, станция Кумылженская, улица Блинова, 1;

телефон для справок: +7(84462) 6-27-22;

адрес электронной почты: mfc181@volganet.ru;

график работы:

понедельник – с 09.00 часов до 20.00 часов;

вторник – пятница с 09.00 часов до 18.00 часов;

суббота – с 09.00 часов до 15.30 часов.

Информацию о местонахождении и графиках работы МФЦ также можно получить с использованием государственной информационной системы "Единый портал сети центров и офисов "Мои Документы" (МФЦ) Волгоградской области" (<http://mfc.volganet.ru>).

1.3.2. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги заявитель может получить:

непосредственно в администрации Шакинского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области (информационные стенды, устное информирование по телефону, а также на личном приеме муниципальными служащими администрации Шакинского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области);

по почте, в том числе электронной (kum_sp.shakin@volganet.ru), в случае письменного обращения заявителя;

в сети Интернет на официальном сайте администрации Шакинского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области (<https://shakinskoe-adm.ru/>), в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (www.gosuslugi.ru) (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг).";

3) абзац второй пункта 2.2 исключить;

4) пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

"2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, МФЦ, организаций, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников размещены на официальном сайте уполномоченного органа, МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг.";

5) в подпункте 2.6.3 пункта 2.6:

а) в абзаце первом слова "и (или) Регионального портала государственных и муниципальных услуг" исключить;

б) абзац второй исключить;

в) дополнить абзацами следующего содержания:

"Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя:

- простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);

- усиленной (квалифицированной, неквалифицированной) электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Сертификат ключа проверки усиленной неквалифицированной электронной подписи должен быть создан и использоваться в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности, а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи, выданного ему при личном приеме.";

б) в абзаце втором пункта 2.7 слова "квалифицированной подписи выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ" заменить словами "квалифицированной электронной подписи (далее – квалифицированная подпись) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011№ 63-ФЗ

"Об электронной подписи" (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ)";

7) пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

"2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в уполномоченный орган или МФЦ составляет 15 минут.";

8) в абзаце втором пункта 2.11 слова "информационной системе" заменить словами "посредством использования Единого портала государственных и муниципальных услуг";

9) пункт 2.12 после слова "документов" дополнить словами "и (или) информации";

10) в абзаце четырнадцатом подпункта 2.12.4 пункта 2.12 слова ", Региональном портале государственных и муниципальных услуг"исключить;

11) в абзаце первом подпункта 3.2.1 пункта 3.2 слова "по информационным системам" заменить словами "посредством использования Единого портала государственных и муниципальных услуг";

12) в абзаце третьем пункта 3.2.6 слова "информационной системе" заменить словами "посредством использования Единого портала государственных и муниципальных услуг";

13) разделы 4 и 5 исключить.

2. Настоящее постановление подлежит обнародованию в Шакинской сельской библиотеке, подлежит размещению на официальном сайте администрации Шакинского сельского поселения в сети Интернет и на сайте администрации Кумылженского муниципального района: www.kumadmin.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Шакинского сельского поселения



С.Н. Попов